



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА

СТАНДАРТ

ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА  
ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА

**(СОД-3) «ОРГАНИЗАЦИЯ, ПРОВЕДЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ  
ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО  
БЮДЖЕТНО-ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ И ВОПРОСАМ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА»**

\

Утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетного органа  
Ирбейского района от 19 сентября 2017 года № 4

с. Ирбейское, 2017 год

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Общая характеристика экспертизы Законопроектов.....	3
3. Организация и проведение Экспертизы Законопроектов .....	4
4. Порядок оформления Заключений (писем) .....	5
5. Контроль за реализацией предложений Контрольно-счетного органа по Законопроектам, использование результатов Экспертиз.....	6
Приложение 1 .....	7
Приложение 2 .....	8

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт организации деятельности контрольно-счетного органа Ирбейского района «Организация, проведение и оформление результатов финансово-экономической экспертизы проектов Решений и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования муниципального имущества» (далее – Стандарт) разработан с учетом положений Регламента контрольно-счетного органа Ирбейского района (далее – Регламент Контрольно-счетного органа) и опыта организации и проведения финансово-экономической экспертизы проектов Решений района и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования муниципального имущества контрольно-счетным органом Ирбейского района (далее – Контрольно-счетный орган).

1.2. **Целью** Стандарта является установление общих правил и процедур организации и проведения Контрольно-счетным органом финансово-экономической экспертизы (далее – Экспертизы) проектов Решений района и нормативно-правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам и вопросам использования муниципального имущества (далее – Законопроекты).

1.3. **Задачами** Стандарта являются:

определение содержания, принципов и процедур проведения экспертизы Законопроектов;

установление общих требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы Законопроектов.

1.4. При организации и проведении экспертизы Законопроектов должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Уставом Ирбейского района, Решениями Ирбейского районного Совета депутатов «О бюджетном процессе в Ирбейском районе», «О контрольно-счетном органе Ирбейского района», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Ирбейского района, Регламентом Контрольно-счетного органа, а также приказами, инструкциями, иными нормативными документами Контрольно-счетного органа и настоящим Стандартом.

## **2. Общая характеристика экспертизы Законопроектов**

2.1. **Цель проведения Экспертизы Законопроектов:**

обеспечение законного и эффективного использования районных бюджетных средств, а также формирования и использования муниципальной собственности и собственности, переданной на осуществление полномочий;

обеспечение единства применения законодательства.

2.2. **Задачи проведения Экспертизы Законопроекта:**

изучить существующую законодательную и нормативную базу по вопросам Законопроекта;

проверить нормы представленного на экспертизу Законопроекта на соответствие действующему законодательству;

оценить финансовые риски анализируемого Законопроекта;

оценить обоснованность и рациональность предлагаемых расходов районного бюджета, выявить резервы;

оценить эффективность налоговых льгот;

выявить в Законопроекте реализацию рекомендаций Контрольно-счетного органа, разработанных по результатам проведённых ранее контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

подготовить заключение по результатам Экспертизы;

выработать рекомендации по доработке Законопроекта, в том числе по предотвращению нарушений и устранению недостатков.

**2.3. Предметом Экспертизы Законопроектов являются:**

нормативно-правовое обеспечение комплекса мероприятий, предусматриваемых Законопроектом;

расчеты потребности в денежных средствах для достижения поставленных целей Законопроектом;

финансовые ресурсы (краевого и местного бюджетов, внебюджетные средства), а также объекты муниципальной собственности и собственности, переданной на выполнение полномочий;

проект нормативного правового акта.

### **3. Организация и проведение Экспертизы Законопроектов**

3.1. Основанием для проведения Экспертизы Законопроектов является распоряжение Председателя Ирбейского районного Совета депутатов или обращение руководителя органа местного самоуправления, являющимся разработчиком Законопроекта.

3.2. При проведении Экспертизы Законопроектов рассматривается следующий основной перечень вопросов:

соответствие цели Законопроекта приоритетам государственной политики, целевым ориентирам стратегических программ социально-экономического развития Красноярского края, полномочиям и сферам ответственности органов местного самоуправления (усиление социальной направленности, снижение налоговой нагрузки на хозяйствующие субъекты, обеспечение прозрачности бюджета и бюджетных процедур, повышение эффективности использования муниципального имущества);

проверка соответствия действующему законодательству норм и нормативов, которые послужили основой для формирования объёма расходов;

прогноз ожидаемых положительных (отрицательных) последствий при условии принятия Законопроекта на социально-экономическую ситуацию в Ирбейском районе и качество жизни населения района;

анализ соответствия проектируемым анализируемым Законопроектом расходов бюджета расходам, утверждённым решением о районном бюджете на соответствующий год; оценка возможной дополнительной нагрузки на бюджет, которая может возникнуть в случае принятия Законопроекта;

анализ оценки эффективности налоговых льгот;

оценка наличия в Законопроекте коррупциогенных факторов.

**3.3. Порядок организации проведения Экспертизы и подготовки заключения по результатам Экспертизы Законопроектов**

При поступлении в Контрольно-счетный орган распоряжения Председателя Ирбейского районного Совета депутатов председатель Контрольно-счетного органа готовит резолюцию.

В соответствии с резолюцией председателя Контрольно-счетного органа Законопроекты направляются на рассмотрение должностному лицу Контрольно-счетного органа для проведения Экспертизы и подготовки заключения по результатам Экспертизы Законопроектов (далее – Заключение) и дату подготовки Заключения.

Должностное лицо в срок, установленный председателем Контрольно-счетного органа, проводит Экспертизу, взаимодействуя в ходе работы над Заключением с председателем.

По результатам анализа представленных материалов должностное лицо в рабочем порядке вправе взаимодействовать с разработчиком Законопроекта с целью уточнения информации.

В срок, указанный в резолюции, должностное лицо представляет председателю Контрольно-счетного органа подготовленное Заключение и материалы по рассмотренному перечню вопросов.

Завершающим этапом подготовки Заключения является его утверждение председателем Контрольно-счетного органа (во время отсутствия председателя Контрольно-счетного органа – аудитором).

#### **4. Порядок оформления Заключений (писем)**

4.1. Заключение печатается не на бланке Контрольно-счетного органа, подписывается должностным лицом, ответственным за проведение Экспертизы и подготовки Заключения и утверждается (подписывается) председателем Контрольно-счетного органа (в случае отсутствия председателя Контрольно-счетного органа – аудитором).

4.2. В Заключении указываются:

наименование Законопроекта по которым проводится Экспертиза;

замечания к Законопроекту в целом и к его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

предложения по Законопроекту в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

иная необходимая, по мнению лица, готовившего Заключение, информация (анализ Законопроекта, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования Законопроекта; ссылки на нормативные правовые акты; иные заключения Контрольно-счетного органа; документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

Форма Заключения на Законопроект приведена в **приложении 1** к настоящему Стандарту.

4.3. Вместе с Заключением должностное лицо, ответственное за проведение Экспертизы и подготовку Заключения, готовит сопроводительное письмо.

Форма сопроводительного письма приведена в **приложении 2** к настоящему Стандарту.

4.4. Заключение и письма готовятся с соблюдением требований Инструкции по делопроизводству Контрольно-счетного органа.

4.5. В случае если Законопроект имеет длинное наименование, допускается использование следующего заголовка письма (сопроводительного письма): «О результатах финансово-экономической экспертизы проекта решения района».

## **5. Контроль за реализацией предложений Контрольно-счетного органа по Законопроектам, использование результатов Экспертиз**

5.1. Контроль за реализацией предложений Контрольно-счетного органа по Законопроекту осуществляется должностным лицом, ответственным за проведение Экспертизы и подготовку Заключения, и оформляется в виде таблицы по установленной форме.

5.2. Результаты Экспертиз Законопроектов используются при осуществлении предварительного, оперативного и последующего контроля за исполнением бюджета Ирбейского района.

*Образец оформления заключения  
по результатам финансово-экономической  
экспертизы Законопроекта*

Приложение 1  
к пункту 4.2 Стандарта

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Контрольно-счетного органа  
Ирбейского района  
\_\_\_\_\_ инициалы и фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Заключение**  
**по результатам финансово-экономической экспертизы проекта решения**  
**Ирбейского районного Совета депутатов или проекта постановления**  
**администрации Ирбейского района (наименование проекта решения или**  
**проекта постановления)**  
(далее по тексту – Законопроект, Проект постановления)

В ходе проведения финансово-экономической экспертизы установлено следующее.

Соблюдение норм Законопроекта действующему бюджетному и иному законодательству.

Соответствие финансирования Законопроекта объемам ассигнований, предусмотренным решением о бюджете.

Полнота финансово-экономического обоснования к Законопроекту.

Иная необходимая информация (анализ Законопроекта, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования Законопроекта; ссылки на нормативные правовые акты, иные заключения Контрольно-счетного органа, документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

Замечания по Законопроекту в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам).

Предложения по Законопроекту в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам).

Вывод о возможности рассмотрения Проекта постановления на заседании комиссии администрации Ирбейского района или вывод о готовности Законопроекта, внесенного на рассмотрение Ирбейского районного Совета депутатов.

Должностное лицо  
контрольно-счетного органа  
Ирбейского района

(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_ (личная

\_\_\_\_\_ подпись)

*Образец оформления  
сопроводительного письма  
к Законопроекту*

Приложение 2  
к пункту 4.3. Стандарта

## КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНЫЙ ОРГАН ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА

---

Председателю Ирбейского  
районного Совета депутатов  
**или**  
Должность руководителя,  
наименование  
возглавляемого им органа  
местного самоуправления  
ИНИЦИАЛЫ И ФАМИЛИЯ

О результатах  
финансово-экономической  
экспертизы проекта решения  
или проекта постановления  
администрации района

Уважаемый (ая) *Имя Отчество!*

В соответствии со статьей 5 Решения Ирбейского районного Совета депутатов от 14.06.2017 года № 16-92р «О контрольно-счетном органе Ирбейского района» направляем Вам заключение по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта решения Ирбейского районного Совета депутатов или проекта постановления администрации Ирбейского района (наименование проекта решения или проекта постановления).

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Председатель  
Контрольно-счетного органа  
Ирбейского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Ф.И.О. лица, подписывающего заключение  
тел.: \_\_